

Magyar Női Unió Egyesület
 „a magyar nők érdekvédelmi egyesülete”
 VÁLTOZÁSOKKAL EGYSGÉGES SZERKEZETBE FOGLALT ALAPSZABÁLYA

PREAMBULUM

Az Egyesület Batthyány-Schmidt Margit kezdeményezésére alakult.

Hazánk lakosságának 80 %-a vidéken él. A vidéken élő női lakosság sok esetben egyedülálló szerepet tölt be. A hagyományos családi értékek, a tradíciók megőrzése, a jövő generációinak való átadásában meghatározó szerep jut a nőknek, úgyis, mint családanyáknak. A család nyugalma, békéje a társadalmi stabilitás alapja, a jövő sikerességének kulcsa. A nők bevonása és aktív támogatása nélkül elképzelhetetlennek tartjuk az olyan célok elérését, mint a vidék eltartó és megtartó képességének a megőrzését, a közösségformálást és a családi gazdaságok sikerének előmozdítását, a minőségi termelést, a környezettudatosságot, a megújuló energia ügyének előre vitelét, az élelmiszerbiztonság elérését, valamint a tehetséggondozás ügyének felkarolását.

Az Egyesület a feminista mozgalom szélsőségeitől távol tartva kívánja tevékenységét folytatni, a férfiak társadalomban lévő szerepének és helyének elismerése és támogatása mellett.

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

Jogállás

1. §

- (1) A Magyar Női Unió Egyesület (a továbbiakban: egyesület) a tagok által határozatlan időre, a jelen Alapszabályban (a továbbiakban: ASZ.) meghatározott célokra önkéntesen létrehozott, demokratikus önkormányzattal rendelkező szervezet.
- (2) Az egyesület a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (a továbbiakban: Ectv.) alapján létrehozott szervezet.
- (3) Az egyesületet a Fővárosi Törvényszék a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. törvény (a továbbiakban: Cnytv.) 4. § c) pontja alapján tartja nyilván.

Alapadatok

2. §

- (1) Az egyesület neve: Magyar Női Unió Egyesület
- (2) Az egyesületnek rövidített neve: MNU
- (3) Az egyesület neve és rövidített neve angol nyelven: Union of Hungarian Women (UHW)
- (4) Az egyesület székhelye: 1016 Budapest, Tigris u. 3.
- (5) Az egyesület online elérhetősége: info@mnunio.hu
- (6) Az egyesület fióktelepei: 9552 Vásárosmiske, belterületi, 28/1 hrsz.
 6000 Kecskemét Jókai utca 8. I/3 a
 7815 Harkány, Zsigmondi sétány 1.
 2870 Kisbér, Széchenyi I. u. 25., 1692 hrsz.
 8227 Felsőörs, Szabadság tér 5., 86/1. hrsz.
 8096 Sukoró, Fő u. 33-35. (hrsz.: 48)
 3950 Sárospatak, Eötvös u. 7. (hrsz.: 253/3)
- (7) Az egyesület működési területe: Magyarország, és a Magyarországgal szomszédos, magyarlakta területek azzal, hogy a jogszabályokban meghatározott keretek között nemzetközi tevékenységet is folytathat.
- (8) Az egyesület alapításának éve: 2013
- (9) Az egyesület jelmondata (szlogenje): „A múltban gyökerezünk, a jelenben élünk, a jövőt formáljuk!”
- (10) Az egyesület logója:



(11) Az egyesület honlapja: www.mnunion.hu

II. AZ EGYESÜLET CÉLJA ÉS FELADATAI

Az egyesület célja, tevékenysége

3. §

(1) Általános célok:

Az Egyesület alapítói fontosnak tartják, hogy a magyar tájak, falvak és kistérségek még versenyképesebbé váljanak, a családok a föld megművelésével tisztességes megélhetést biztosíthassanak maguknak és a következő generációknak. Ehhez szemléletváltásra van szükség, amelynek középpontjában a minőségi termelésnek, a környezettudatosságnak és az ételbiztonságnak kell állnia. Mindezek a feladatok elképzelhetetlenek a nők bevonása és aktív támogatása nélkül.

A vidéken élő nőknek kiemelt szerepet kell játszaniuk a kultúra megőrzésében és átadásában, közre kell működniük a vidék fenntartható fejlődésének biztosításában a zöldgazdaság tudatos alkalmazásában, a jól bevált gyakorlatok felkarolásában és átadásában. A nőknek különösen fontos szerep kell, hogy jusson a szociális érzékenység megélésében és terjesztésében. Folyamatosan fel kell hívni a foglalkoztatáspolitikával foglalkozó döntéshozók figyelmét a női munkaerő alkalmazásának sajátosságaira, a szabályozás eszközrendszere inkább segítse, mint gátolja a hagyományos női szerepek megélését.

Az Egyesület felhívja a figyelmet a részmunkaidő foglalkoztatás szükségességére és a lehetőségeire, hogy a hátrányos helyzetű nők a társadalom hasznos tagjaivá válhassanak. A nők újraéleszthetik mester és tanítvány gyümölcsöző kapcsolatát, beleértve a seniorok kiemelt fontosságát. A nők alkati tulajdonságukból adódóan segíthetik a generációk közötti párbeszédet.

Szükség van a női érdekvédelemben egy olyan szervezet létrehozására, amely konzervatív értékrendszere alapján összehangolja elsősorban a vidéken élő nők és a női érdekvédelmi szervezetek közös érdekeit, közös vélemény kialakításában tevékeny szerepet vállal, és támogatja a női érdekvédelem kibontakozását, valamint különös figyelmet fordít a stratégiai ágazatokban dolgozó nők esélyegyenlőségének támogatására, az ételbiztonságra, a fenntarthatóságra, a versenyképesség megteremtésére, illetve helyzetbe hozására terén az ENSZ-ben és az ENSZ szervezeteiben, intézményeiben és az Európai Unió szervezeteiben, intézményeibe célkitűzései segítségével és egyéb releváns szervezetekkel. Fentiek alapján az Egyesület célja a nők esélyegyenlőségének javítása, és e téren a nők információval, tanácsadással, képzéssel és egyéb eszközökkel történő segítése a munkába állás, valamint az egyéni tudás és érték kibontakoztatása révén.

Az Egyesület alapvető célja, hogy a nők családban, a vidék eltartó és megtartó képességében betöltött szerepe elismert legyen, a vidék eltartó és megtartó képességének megőrzése nagymértékben rajtuk múlik. Fontos a munkahelyek megőrzése és létrehozása nemcsak a női foglalkoztatás terén. Méltányolni kell a fizetéssel nem járó munkavégzést.

A női foglalkoztatás terén a nők különösen ki vannak téve az elégtelen munkajogi és munkaügyi szabályozás okozta hátrányoknak, ezért egymást kiegészítő szakpolitikai intézkedésekre van szükség a helyzet javításához, amelyeknek ki kell terjedniük az esélyegyenlőségi joggyakorlatra, a társadalombiztosítási védőhálóra, a mezőgazdasági termelőket, nőket segítő intézményrendszerekre, valamint az információkhoz és a piacokhoz való jobb hozzáférésre. A női foglalkoztatás növelése a családok biztonságát szolgálja. Az egyesület kiemelt célja, hogy felhívja a nők társadalomban betöltött szerepének fontosságát, még akkor is, ha éppen nem járul hozzá a gazdaság növekedéséhez.

Az Egyesület célja továbbá a párbeszéd elősegítése a jogalkotás, a kormányzati, a civil-, az üzleti és tudományos szféra között annak érdekében, hogy a gazdasági, szociális, foglalkoztatáspolitikai, oktatási, környezetvédelmi, egészség megőrzési és fogyasztóvédelmi téren fennálló feladatok a nők és családok érdekében kerüljenek módosításra.

Az egyesület céljai szoros összhangban állnak az Európai Unió és az Egyesült Nemzetek Szervezete által megfogalmazott és aktuális esélyegyenlőségi, társadalmi kohéziós, fenntarthatósági és vidékfejlesztési célkitűzésekkel, különösen az ENSZ Fenntartható Fejlődési Céljaival (SPG), az Európai Bizottság aktuális stratégiáival és megállapodásaival (jelenleg ezek többek közt a Nemek Közötti Egyenlőségi Stratégiája, az Európai Zöld Megállapodás), valamint az európai szintű foglalkoztatás- és szociálpolitikai irányelvekkel.

Az Egyesület célja, hogy hazai és nemzetközi – különösen az Európai Unió, valamint az ENSZ szervezetei által meghirdetett – pályázatokban és programokban aktívan részt vegyen, ideértve a kutatási, innovációs, oktatási, esélyegyenlőségi és kulturális területeken kiírt együttműködések.

Az egyesület célja továbbá transznacionális és interregionális partnerségek kialakítása, a jó gyakorlatok cseréje, valamint olyan kísérleti programok kidolgozása és megvalósítása, amelyek a nők, különösen a vidéken élő nők társadalmi és gazdasági szerepvállalását erősítik. Ennek keretében kutatásokat, tanulmányokat, hatásvizsgálatokat, képzéseket és rendezvényeket szervezhet, különös figyelmet fordítva a nők jogtudatosságának, jogérvényesítésének és vállalkozás készségeinek fejlesztésére.

Urbanizálódó világunkban egyre több nő magányosodik el, segíteni kell ezért őket mentálisan és más formákban is. Célunk a nőkre szabott programok, projektek létrehozása.

(2) Konkrét célok:

Az Egyesület az alábbi feladatok megvalósítását vállalja úgy, hogy szolgáltatásaiból nem csak tagjai számára biztosít részesedést:

- 2.1. Kulturális programok, konferenciák, tréningek szervezése.
- 2.2. Nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés, vállalkozói mentorálás.
- 2.3. Az innováció témakörének széleskörű megismertetése, társadalmi felelősség-vállalás, vállalati felelősség-vállalás felkarolása, fiatalok tudásának bővítése, vállalkozóvá válásának támogatása, vállalkozások, együttműködések támogatása.
- 2.4. Munkaerőpiacon hátrányos helyzetű rétegek képzésének, foglalkoztatásának elősegítése és a kapcsolódó szolgáltatások.
- 2.5. Fogyatékkal élő nők segítése.
- 2.6. Fiatal nők vállalkozóvá válásának támogatása.
- 2.7. 55 év feletti nők, valamint a munkaerőpiacra visszatérő anyák foglalkoztatásának támogatása és minden más korosztály problémáinak orvoslása.
- 2.8. Egészséges életmód hirdetése, oktatása, kutatása.
- 2.9. Bio-, organikus-, fenntartható gazdálkodás hirdetése, oktatása, kutatása.
- 2.10. Esélyegyenlőségi stratégiák és programok készítése.
- 2.11. Állásfoglalások megfogalmazása és közzététele esélyegyenlőségi kérdésekben.
- 2.12. Kulturális kiadványok összeállítása.
- 2.13. Magyar és nemzetiségi hagyományőrzés.
- 2.14. Önszerveződő körök tevékenységének összefogása.
- 2.15. Lakossági kezdeményezések segítése.
- 2.16. A természetes és az épített környezet védelme.
- 2.17. Az ifjúság aktivizálása.
- 2.18. Regionális együttműködés és programszervezés.
- 2.19. Nemzetközi kapcsolatok ápolása más hasonló szervezetekkel, az Európai Unió belüli és kívüli civil szervezetek segítése.

- 2.20. A vidéki nők mezőgazdasági vállalkozóvá válásának segítése, agrár ismereteinek bővítése, képzések szervezése, olyan agrár rendezvények szervezése, melyek erősítik a vidéken élők mezőgazdasági szerepvállalását, elismertségét. Az ENSZ határozaton alapuló „Vidéki Nők Nemzetközi Napjának” tiszteletére évente – október 15-én – agrár-szakmai konferencia megtartása.
- 2.21. A nők hozzáadott értékének elismertsége az élelmiszer, és élelmezésbiztonságban és az egészséges élelmiszerelőállítás terén, jó példák bemutatásával.
- 2.22. Seniorok felkarolása és támogatása.
- 2.23. A lelki egészség kialakításának és fenntartásának védelme.

(3) Az egyesület kiegészítő céljai:

- a) egészséges életmód elősegítése,
- b) a nők nemzeti és nemzetközi szerepléseinek elősegítése,
- c) szakmai összejövetelek, kongresszusok, fórumok szervezése, lebonyolítása,
- d) szakirányú könyv, jegyzet, nyomtatványok és periodikus kiadványok kiadása.

Az egyesület kiegészítő céljainak megfelelő tevékenységét a fő tevékenységet nem veszélyeztetve, kiegészítő tevékenységként folytathatja.

(4) Az egyesület nem gazdasági tevékenység céljára került megalapításra. Az egyesület céljai gazdasági feltételeinek megteremtése érdekében – kiegészítő jelleggel – gazdasági-vállalkozási-agrár, vidékfejlesztési, oktatási, képzési tevékenységet folytathat (ideértve az egyesület vagyoni értékű jogainak hasznosítását is), gazdasági társaságot létesíthet, illetőleg ilyenbe tagként beléphet. Az egyesület csak az egyesületi cél megvalósításával közvetlenül összefüggő gazdasági tevékenység végzésére jogosult, gazdasági vállalkozási tevékenységet csak közhasznú vagy a létesítő okiratban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végez. Az egyesület vagyonát céljának megfelelően használhatja, vagyonát nem oszthatja fel tagjai között, és a tagok részére nyereséget nem juttathat, gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratában meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja.

(5) Az egyesület tevékenysége:

Az egyesület közhasznú egyesületként az alábbi közfeladatok ellátásában kíván részt venni:

5.1. A kulturális örökség védelméről szóló 2001. évi LXIV. törvény 4. §-a és 5. §-a alapján:

a kulturális örökség védelme.

5.2. A helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköeiről szóló 1991. évi XX. törvény 121. § a) és b) pontja alapján:

a közösségi kulturális hagyományok és értékek ápolásának, a művelődésre, társas életre szerveződő közösségek tevékenységének, a lakosság életmódja javítását szolgáló kulturális célok megvalósításának támogatása és a lakosság művészeti kezdeményezéseinek, önszerveződéseinek támogatása, a művészi alkotómunka feltételeinek javítása és a művészeti értékek létrehozásának, megőrzésének segítése.

5.3. Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontja alapján kulturális tevékenység, valamint ugyanezen törvény 13.§ (1) 11. és 19. pontja alapján helyi környezet és természetvédelem.

5.4. A természet védelméről szóló 1996. évi LIII. törvény 64. § (1) bekezdés alapján természetvédelmi kultúra fejlesztése, a természet védelmével kapcsolatos ismeretek oktatása

5.5. Az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 1. § (1) bekezdés g-h) pontjával összhangban az épített környezet emberhez méltó és esztétikus kialakítása, valamint az építészeti örökség védelme, továbbá a települések zöldfelületeivel kapcsolatos munkák elvégzése,

5.6. Az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 56. § (1) bekezdésében és az 57. § (1)-(4) bekezdésében foglaltak alapján az építészeti örökség megfelelő fenntartása és megóvása, és az a helyi építészeti örökség értékeinek feltárása, fenntartása, fejlesztése, őrzése, védelmének biztosítása.

5.7. A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 76. § (1) és (2) bekezdésében foglaltak alapján az iskolarendszeren kívüli, öntevékeny, önképző, szakképző tanfolyamok megteremtése, a település környezeti, szellemi, művészeti értékeinek,

hagyományainak feltárása, megismertetése, a helyi művelődési szokások gondozása, gazdagítása, a nemzeti, a nemzetiségi és más kisebbségi kultúra értékeinek megismertetése, a megértés, a befogadás elősegítése, az ünnepek kultúrájának gondozása, az ismeretszerző, az amatőr alkotó, művelődő közösségek tevékenységének támogatása, a helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének, érdekérvényesítésének segítése, a különböző kultúrák közötti kapcsolatok kiépítésének és fenntartásának segítése.

5.8. A vidéken élő nők az ENSZ határozaton alapuló nemzetközi napján konferencia megtartása.

Az egyesület nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesülhessen a fenti közhasznú jellegű szolgáltatásaiból.

Az egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt, valamint támogatásukat nem fogadja el, a választásokon semmilyen szintű képviselőjelöltet nem állít, és nem támogat.

Az egyesület a települési önkormányzattól az 1997. évi CXL. törvény 76. §-ában foglalt közművelődési feladatokból átvállalt feladatokat is elláthat, melynek tartalmát az egyesület és az adott önkormányzat közötti közművelődési megállapodás tartalmazza.

Az egyesület működéséről, szolgáltatásai igénybevételének módjáról, beszámolóiról a sajtó útján tájékoztatja a lakosságot.

III. AZ EGYESÜLET TAGSÁGA

Az egyesület tagjai

4. §

(1) Az egyesület tagjai - a tagokat megillető jogok és az őket terhelő kötelezettségek terjedelme alapján:

- a) rendes tagok,
- b) különleges jogállású tagok, és ezen belül
 - ba) pártoló tagok,
 - bb) tiszteletbeli tagok.

(2) Az egyesület r e n d e s t a g j a lehet minden olyan természetes személy, illetve jogi személy, aki/amely belépési nyilatkozatban az egyesület szellemiségét és alapszabályát elfogadja, a tagsági viszonyból származó kötelezettségeinek teljesítését vállalja, és már legalább 1 éve pártoló tagi viszonyal rendelkezik és felvételének nincs jogi akadálya.

(3) Az egyesület p á r t o l ó t a g j a lehet minden olyan természetes személy, illetve jogi személy, aki/amely az egyesülettel kötött megállapodásban az egyesület szellemiségét és alapszabályát elfogadja, valamint a tagsági viszonyból eredő kötelezettségének teljesítését, így különösen az egyesületi célok megvalósításának anyagi támogatását vállalja.

(4) Az egyesület t i s z t e l e b l i t a g j á v á az a természetes személy választható meg, aki az egyesület, illetőleg az egyesület tagjai által folytatott valamely közhasznú-jellegű tevékenység kiteljesítése érdekében legalább három éven át kiemelkedő tevékenységet végzett, és nyilatkozatban vállalja az egyesület célkitűzéseinek erkölcsi támogatását, valamint szellemiségének és alapszabályának elfogadását. Tiszteletbeli tag választására kizárólag a közgyűlés jogosult.

A tagsági viszony keletkezése és megszűnése

5. §

(1) Az egyesületbe való belépés, illetőleg a kilépés önkéntes. Egyesületi tagság az alapításkor az egyesület nyilvántartásba vételével, az alapítást követően a belépési kérelemnek az elnökség általi elfogadásával keletkezik. A tagok személyére vonatkozó adatok nem nyilvánosak.

(2) A belépési nyilatkozatot az egyesület elnökségéhez kell címezni. A belépési nyilatkozat hatályosságához kiskorú esetében a törvényes képviselő aláírása szükséges.

(3) Az egyesületi tagság felvétellel keletkezik és

- a) kilépéssel,
- b) a tagsági jogviszony egyesület általi felmondásával,

c) kizárással

d) a tag halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével szűnik meg.

A tag tagsági jogviszonyát az egyesület képviselőjéhez intézett írásbeli nyilatkozattal bármikor, indokolás nélkül megszüntetheti.

(4) Rendes tagságra vonatkozó tagfelvételi kérelemmel az élhet, aki a belépési nyilatkozatot az egyesület székhelyén kitölti, vagy email-ben, vagy postai úton eljuttatja és részletes – szakmai múltja és közösségi tevékenységre vonatkozó önéletrajzát az elnöknek átadja, legalább két rendes tag személy részletes írásbeli ajánlásával rendelkezik, valamint a belépés évének teljes éves tagdíját befizeti. A jelentkezéseket az elnökség bírálja el. Amennyiben egy rendes tagságra történő belépésre jelentkező taggal kapcsolatban az elnökségnek fenntartásai vannak, annak felvételéről az elnökség határoz. Az elnökség ezt a jogkörét – elnökségi határozatban, a tiszteletbeli tagok kivételével - az egyesület más szervére is átruházhatja. Pártoló tag az lehet, aki a pártoló tagságra vonatkozó belépési nyilatkozatát akár postai, akár online úton eljuttatja az MNU címére és egyben igazolja a tárgyévi vagyoni hozzájárulás megfizetését. A pártoló tag felvételéről az elnökség határoz és annak eredményéről értesíti (postai v. email úton) a felvételt kérőt.

(5) A tagfelvétel elutasítása ellen fellebbezésnek vagy egyéb jogorvoslatnak helye nincs. Az elutasított személy az elutasítást követő egy évben újabb tagfelvételi kérelemmel nem élhet.

(6) A tagsági viszony a tagfelvételi kérelem és a tagdíj beérkezésével, a tagfelvétel elfogadásának napjára visszaható hatállyal jön létre.

(7) Az egyesület rendes, pártoló és tiszteletbeli tagjairól a főtitkár – a hatályos jogszabályokban foglalt adatkörű – nyilvántartást vezet. A személyi nyilvántartás nem nyilvános, annak adatbázisát – az esetlegesen jogszabályban kötelezően előírtan közzeendő adatok kivételével – az egyesület honlapján vagy kiadványában közzétenni nem lehet.

(8) Ha az alapszabály a tagságot feltételekhez köti, és a tag nem felel meg ezeknek a feltételeknek, az egyesület a tagsági jogviszonyt harmincnapos határidővel írásban felmondhatja. A felmondásról az elnökség dönt.

(9) Az egyesületből való k i l é p é s t az egyesület elnöksége részére írásban (postai úton vagy online) kell bejelenteni. A kilépés az azt tartalmazó nyilatkozat elnökség általi kézhezvételével hatályosul. A kilépés a tagot nem mentesíti a tagsága idején keletkezett kötelezettségek alól, megszűnnek azonban a tagságból eredő jogai.

(10) A tagnak a jogszabályt, az egyesület alapszabályát vagy közgyűlési határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartása esetén a közgyűlés – bármely egyesületi tag vagy egyesületi szerv kezdeményezésére – a taggal szemben kizárási eljárást folytathat le. A kizárási eljárás megindulásáról az erre vonatkozó határozat meghozatalától számított 8 napon belül a tagot írásban értesíteni kell. A kizárási eljárás során a tag kérelmére személyes meghallgatást kell tartani. A tag akár a személyes meghallgatáson szóban, akár a kizárási eljárás megindulásáról szóló értesítés kézhezvételét követő 15 napon belül jogosult nyilatkozatot tenni, a védekezése alapjául szolgáló indokokat előadni. A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni. Az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. A kizáró határozatot a taggal közölni kell.

Kizárással szűnik meg a tagság, ha a tag, a pártoló tag tagsági díjának, illetve a vállalt anyagi támogatásnak a fizetését két évnél hosszabb ideig elmulasztja, és a tartozását írásbeli felszólítás ellenére sem rendezi. A tagsági viszony a törlési határozat meghozatalának napjával szűnik meg.

(11) A tagsági jog megszűnését követően a tagot a nyilvántartásból törölni kell.

A rendes tag jogai és kötelezettségei

6. §

(1) A rendes tag jogai:

- a) az egyesület rendes tagja jogosult választani és a tisztségviselő személyére javaslatot tenni,
- b) az egyesület rendes tagja - ha a törvényes feltételek fennállnak - tisztségviselőnek választható,
- c) részt vehet az egyesület tevékenységében és rendezvényein,
- d) választható az egyesület szerveibe (kiskorú tag képviselettel járó tisztségre nem választható),
- e) észrevételeket, javaslatokat tehet az egyesület működésével kapcsolatban,

- f) részesülhet az egyesület által nyújtott kedvezményekben, igénybe veheti az egyesület szolgáltatásait,
- g) a közgyűlésen részt venni, szavazati jogot gyakorolni, a közgyűlés rendjének megfelelően felszólalni, kérdéseket feltenni, javaslatokat és észrevételeket tenni.

(2) A rendes tag kötelezettségei:

- a) az egyesület Alapszabályának és egyéb szabályzatainak, valamint a vezető szervek határozatainak betartása,
- b) az egyesület által meghatározott célkitűzések megvalósításának elősegítése,
- c) az egyesület hírnevéhez méltó magatartás tanúsítása,
- d) a tagdíj megfizetése,
- e) az egyesület vagyonának megóvása.

A pártoló tag jogai és kötelezettségei

7. §

(1) A pártoló tag jogai:

- a) természetes személy személyesen, - jogi személy képviselője útján részt vehet az egyesület közgyűlésén, rendezvényein,
- b) javaslatot tehet, véleményt nyilváníthat az egyesület működésével kapcsolatban,
- c) külön megállapodás alapján – az általa vállalt hozzájárulással arányosan – részesülhet az egyesület által nyújtott kedvezményekben, igénybe veheti az egyesület szolgáltatásait.

(2) A pártoló tag kötelezettségei:

- a) az egyesület Alapszabályának és egyéb szabályzatainak, valamint a vezető szervek határozatainak betartása, illetve betartatása,
- b) az egyesület népszerűsítése, hagyományainak ápolása,
- c) a pártoló tagsággal járó vagyoni hozzájárulás megfizetése.

A tiszteletbeli tag jogai és kötelezettségei

8. §

(1) A tiszteletbeli tag jogai:

- a) tanácskozási joggal részt vehet az egyesület közgyűlésén, rendezvényein,
- b) javaslatot tehet, véleményt nyilváníthat az egyesület működésével kapcsolatban,
- c) részesülhet az egyesület által nyújtott kedvezményekben, igénybe veheti az egyesület szolgáltatásait.

(2) A tiszteletbeli tag kötelezettségei:

- a) az egyesület Alapszabályának és egyéb szabályzatainak, valamint a vezető szervek határozatainak betartása,
- b) az egyesület népszerűsítése, hagyományainak ápolása,
- c) az egyesület célkitűzéseinek erkölcsi támogatása.

Tagdíjak/vagyoni hozzájárulás

9. §

(1) A tagdíj az egyesület alapvető bevétele, alpműködése ráfordításainak fedezete.

(2) Az egyesület tagjainak tagdíja lehet

- a) rendes tag tagdíja,
- b) egyéni pártoló tag vagyoni hozzájárulása,
- c) jogi személy rendes tagdíj,
- d) jogi személy pártoló tag vagyoni hozzájárulása.

(3) A természetes személy rendes tagok és a jogi személy rendes tagok tagdíja 10.000,- Ft/év, a pártoló tagok vagyoni hozzájárulása legalább 10.000,- Ft/ év, amely minden tárgyév március 31. napjáig esedékes. A pártoló tagok a meghatározott legkisebb vagyoni hozzájárulásnál nagyobb összeggel is hozzájárulhatnak az egyesület működéséhez. Az éves tagdíjat, valamint a vagyoni hozzájárulást a rendes tagok, illetve a pártoló tagok az egyesület bankszámlájára átutalással teljesítik.

Nyilvánosság, iratbetekintés
10. §

- (1) Az egyesület működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba az egyesület székhelyén – az egyesület képviselőjével Egyesület honlapján található elérhetőségeken írásban előre egyeztetett időpontban a rendes tag betekinthez, azokról saját költségre másolatot készíthet, úgy hogy azt az Egyesület pénztárába készpénzben, vagy az Egyesület bankszámlájára átutalással előre megfizeti.
- (2) Az egyesület elnöke köteles bármely, jogszabály által felhatalmazott szerv vagy személy által kért iratbetekintést haladéktalanul, egyéb esetekben az iratbetekintést kérővel történt megállapodás szerinti határidőben, illetve jogszabály vagy hatósági határozat által előírt határidőben, az előre egyeztetett időpontban teljesíteni.
- (3) Az egyesület köteles az iratbetekintésről külön nyilvántartást vezetni, amelyből megállapítható a kérelmező neve, a kért irat megnevezése, valamint az iratbetekintés iránti kérelem benyújtásának és teljesítésének ideje.

IV. AZ EGYESÜLET SZERVEZETE

Az egyesület szervei és tisztségviselői
11. §

- (1) Az egyesület szervei:
- a) a közgyűlés,
 - b) az elnökség,
 - c) a bizottságok
 - d) a felügyelő bizottság
- (2) Az egyesület tisztségviselői:
- a) az elnök,
 - b) az ügyvezető alelnök,
 - c) alelnök,
 - d) az elnökségi tag
 - e) a felügyelő bizottság tagja
 - f) főtitkár
- (3) Az egyesület tisztségviselőinek neve:
- a) egyesület elnöke: Batthyány-Schmidt Margit
 - b) ügyvezető alelnök: Pechacek Nathalie Margarete
 - c) alelnök: Dr. Torda Márta
 - d) főtitkár: Tiborc Andrea
 - e) elnökségi tagok: Dr. Schmidt Istvánné
- (4) Felelős személy
- a) a (2) bekezdésben megjelölt személyek,
 - b) az a személy, aki a közgyűlés, illetőleg az elnökség határozata vagy szerződés alapján az egyesület képviselőjére vagy pénzforgalmi számlája feletti rendelkezésre jogosult, továbbá tartósan vagy egyedi esetben érdemi döntési jogkörrel rendelkezik.
- (5) A Felügyelő Bizottság tagjai:
- a felügyelő bizottság elnöke: Batthyány Katalin Margit
 - a felügyelő bizottság tagja: Antal Bernadett
 - a felügyelő bizottság tagja: Guld Andrea
- A Felügyelő Bizottság ellenőrzi a közhasznú szervezet működését és gazdálkodását, ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, a szervezet munkavállalóitól pedig tájékoztatást, vagy felvilágosítást kérhet, továbbá a közhasznú szervezet könyveibe és irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja.
- (6) A Felügyelő Bizottság tagja a közhasznú szervezet vezető szervének ülésén tanácskozási joggal részt vehet, illetve részt vesz, ha jogszabály, vagy a létesítő okirat így rendelkezik.

- (7) A Felügyelő Bizottság köteles az intézkedésre jogosult vezető szervet tájékoztatni, és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy
- a) a szervezet működése során olyan jogszabálysértés, vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése, vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé;
 - b) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.
- (8) Az intézkedésre jogosult vezető szervet a Felügyelő Bizottság indítványára - annak megtételétől számított nyolc napon belül - össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a vezető szerv összehívására a Felügyelő Bizottság is jogosult.
- (9) Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a Felügyelő Bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.
- (10) A Felügyelő Bizottság szükség szerint, de legalább évente egyszer tart ülést, ügyrendjét maga állapítja meg. A Felügyelő Bizottság elnöke gondoskodik az ülések írásbeli összehívásáról, a napirendnek és a javaslatoknak a tervezett ülés időpontját megelőző 3. napig a Felügyelő Bizottság tagjaival való előzetes, írásbeli közléséről. Az ülést a napirend közlésével írásban, meghívó elküldése útján, az ülés előtt legalább 3 nappal kell összehívni. A Felügyelő Bizottság akkor határozatképes, ha ülésén legalább 3 tag jelen van. A Felügyelő Bizottság a határozatait egyszerű szótöbbségi döntéssel, nyílt szavazással hozza meg.
- (11) Nem lehet a Felügyelő Bizottság elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki
- a) a vezető szerv elnöke vagy tagja,
 - b) a közhasznú szervezettel a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
 - c) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül - kivéve bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzügyi szolgáltatásokat és a társadalmi szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatást -, illetve
 - d) az a)-c) pontban meghatározott személyek hozzátartozója.
- (12) A közhasznú szervezet megszüntetést követő két évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be – annak megszüntetést megelőző két évben legalább egy évig vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki.
- (13) A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

A közgyűlés összehívása

12. §

- (1) Az egyesület döntéshozó szerve a közgyűlés.
- (2) A közgyűlést szükség szerint, de legalább évente egyszer össze kell hívni.
- (3) A közgyűlést az elnökség hívja össze.
- (4) Az elnökség a közgyűlést köteles összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha
 - a) az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi,
 - b) az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességgkor teljesíteni, vagy
 - c) az egyesület céljainak elérése veszélybe került.
 Az így összehívott közgyűlésen a rendes tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az egyesület megszüntetéséről dönteni.
- (4) A közgyűlést össze kell hívni akkor is, ha
 - a) a rendes tagok egyharmada az ok és cél megjelölésével írásban kezdeményezi;
 - b) a bíróság elrendeli.
- (5) A közgyűlés időpontjáról, helyéről, tervezett napirendjéről a szavazati joggal rendelkező rendes tagokat e-mail útján meghívó formájában értesíteni kell, oly módon, hogy a meghívó legalább a közgyűlés időpontját 15 nappal megelőzően a taghoz megérkezzék.

A különleges jogállású tagok az egyesület honlapjáról értesülhetnek a közgyűlés időpontjáról, helyszínéről. Részvétel esetén legkésőbb a közgyűlést megelőző 10. napig kötelesek erről az MNU-t email-en tájékoztatni.

(6) A meghívóhoz csatolni kell a már rendelkezésre álló határozati javaslatokat és az előterjesztők indokolását.

A közgyűlést az Egyesület székhelyére vagy meghatározott más helyre kell összehívni. A közgyűlés online is megtartható.

A közgyűlésre szóló meghívónak tartalmaznia kell:

- a napirendi pontokat.
- az Egyesület nevét és székhelyét;
- az ülés idejének és helyszínének megjelölését;
- online módon összehívott közgyűlés esetében annak elérhetőségét,
- az ülés napirendjét;
- azt a figyelmeztetést, hogy a megismételt közgyűlés az írásban közölt napirendi pontok tekintetében a megjelent rendes tagok számától függetlenül határozatképes. A közgyűlés összehívására irányuló meghívóban megjelölhető a megismételt közgyűlés napja is.

A napirendet a meghívóban olyan részletességgel kell feltüntetni, hogy a szavazásra jogosultak a tárgyalni kívánt témakörökben álláspontjukat kialakíthassák.

(7) A közgyűlési meghívó kézbesítésétől vagy közzétételétől számított 3 napon belül a rendes tagok és az egyesület szervei a közgyűlést összehívó szervtől vagy személytől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával.

A napirend kiegészítésének tárgyában a közgyűlést összehívó szerv vagy személy jogosult dönteni. Ha a napirend kiegészítése iránti kérelemről a közgyűlést összehívó szerv vagy személy nem dönt vagy azt elutasítja, a közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában.

Ha a közgyűlést nem szabályszerűen hívták össze, azt akkor lehet megtartani, ha a közgyűlésen valamennyi részvételre jogosult jelen van, és egyhangúlag hozzájárul az ülés megtartásához.

A közgyűlés határozatképessége, napirendje

13. §

(1) A közgyűlésen minden rendes tag egy-egy szavazattal rendelkezik.

(2) A szavazati jogot a természetes személy tag személyesen, a jogi személy tag a képviselőre meghatalmazott személy (a továbbiakban: képviselő) útján gyakorolhatja. A jogi személy törvényes képviselőjének akadályoztatása esetén a képviselői jogosultság a szabályszerű meghatalmazás átadásától kezdve áll fenn. A meghatalmazás a jelenléti ív mellékletét képezi.

(3) A közgyűlés akkor határozatképes, ha azon a leadható szavazatok több mint felét képviselő szavazásra jogosult tag részt vesz.

(4) Határozatképtelenség esetén a megismételt közgyűlést ugyanazon a napon, 30 perc elteltével kell megismételni az eredetivel azonos napirendi pontokkal. Az ismételten összehívott közgyűlés a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes, amennyiben az eredeti meghívóban – a távolmaradás következményeire történő figyelmeztetés mellett – a megismételt közgyűlés időpontja is feltüntetésre került.

(5) A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell. Ha egy tag nem szavazhat, őt az adott határozat meghozatalánál a határozatképesség megállapítása során figyelmen kívül kell hagyni.

(6) A közgyűlés napirendjét – a közgyűlés tisztségviselőinek megválasztását követően – a közgyűlés fogadja el, az elnökség által megküldött tervezett napirend, valamint a szavazásra jogosultak által tett helyszíni javaslatok alapján. A közgyűlésen a szabályszerűen közölt napirendi kérdésben hozható határozat, kivéve, ha valamennyi tag jelen van, és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárul.

(7) A napirendi pontok sorrendje a közgyűlés hatékony működése érdekében megváltoztatható. Egy napirendi pont tárgyalása egy alkalommal függeszthető fel.

(8) A közgyűlés személyes részvétel helyett elektronikus hírközlő eszköz igénybevételével lebonyolított táv ülésként is lefolytatható akként, hogy az elnök e-mailben küldi meg a megtárgyalandó témákat az egyesület rendes tagjainak.

(9) A rendes tagok az e-mail elküldésének időpontját követő 3 napon belül válasz e-mailben közlik a napirend kiegészítésével kapcsolatos és egyéb észrevételeiket, valamint a határozattal kapcsolatos álláspontjukat. Az elnök 5 napon belül a válasz e-mailek tartalmának megfelelően a napirendet kiegészíti, jegyzőkönyvet készít, amit aláírásával hitelesít. A közgyűlés összehívására és lebonyolítására egyebekben az általános rendelkezések az irányadók.

A közgyűlés hatásköre

14. §

(1) A közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a) az egyesület célkitűzéseinek elfogadása,
- b) az Alapszabály megállapítása és módosítása,
- c) az egyesület jogutód nélküli megszűnésének, valamint jogutóddal történő megszűnésének (egyesülés, szétválás) elhatározása,
- d) az egyesület tisztségviselőinek (ASZ. 11. § (2) bekezdés) megválasztása és visszahívása,
- e) az egyesület éves tevékenységéről szóló elnökségi beszámolók elfogadása,
- f) az előző évi vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetről szóló, a számvitelről szóló törvény rendelkezései szerinti beszámoló és kiegészítő melléklete, valamint a közhasznúsági melléklet elfogadása,
- g) a tárgyévi költségvetés elfogadása,
- h) a tárgyévet követő év tagdíjainak (ASZ. 9. §) megállapítása,
- i) az egyesület tagjaira kiterjedő hatályú szabályzatok megállapítása és módosítása,
- j) az egyesület más szervei által hozott határozatok megváltoztatása,
- k) másodfokú fegyelmi jogkör gyakorlása,
- l) a tiszteletbeli tag megválasztása és a tiszteletbeli tagság visszavonása.

(2) A közgyűlés hatáskörébe tartozik továbbá minden olyan kérdés, amelyet jogszabály a közgyűlés hatáskörébe utal, vagy a közgyűlés a saját hatáskörébe von.

A közgyűlés határozathozatala

15. §

(1) A közgyűlést az elnökség hívja össze és bonyolítja le. A közgyűlést az egyesület elnöke, vagy az elnökség egy tagja vezeti. A jelen lévő rendes tagok maguk közül, egyszerű többséggel jegyzőkönyvvezetőt és két jegyzőkönyv hitelesítőt választanak. A jegyzőkönyvet a jegyzőkönyvvezető vezeti, aláírja, és a két jegyzőkönyv vezető aláírásával hitelesíti.

(2) A közgyűlés határozatképességét a levezető elnök állapítja meg.

(3) A közgyűlés nyilvános. A nyilvánosság kizárásáról vagy korlátozásáról a közgyűlés egyszerű többségi határozattal dönthet.

(4) A közgyűlés a határozatait általában nyílt szavazással, a jelenlévő, szavazásra jogosultak több mint felének szavazatával (a továbbiakban: egyszerű többség) hozza. Szavazategyenlőség esetén a javaslatot elvetettnek kell tekinteni.

(5) Az egyesület Alapszabályának módosításához a jelen lévő rendes tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges. Az egyesület céljának módosításához és az egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

(6) A közgyűlés titkos szavazással hoz határozatot, ha a jelenlévő szavazásra jogosultak több, mint 50 %-a indítványozza. Titkos szavazás szavazategyenlősége esetén a szavazást mindaddig meg kell ismételni, amíg egyszerű többségi döntés nem születik.

Titkos szavazás esetén a szavazatszámlláló bizottság három tagját a tagok maguk közül választják meg egyszerű szavazattöbbséggel.

(7) Személyi kérdésekben a választás szavazólapon titkos szavazással történik. A szavazólapra a jelöltek vezetéknevük szerinti ABC sorrendben kerülnek fel. A szavazólap akkor érvényes, ha a választani kívánt személyt egyértelműen megjelölték.

(8) A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít,
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni,
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani,
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója,
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll,
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

(9) Érvénytelen a szavazat, ha:

- a) azt nem a szavazólapon adták le,
- b) nem lehet megállapítani, hogy a szavazatot kire adták le,
- c) a szavazólapon a megválasztható tagok számánál több jelöltet jelöltek meg.

(10) Megválasztottnak azokat a jelölteket kell tekinteni, akik a leadott érvényes szavazatok közül a legtöbbet, de legalább a szavazatok több mint 50 %-át megszerezték. A legtöbb szavazatot elnyert jelöltek a szavazatok sorrendjében kerülnek megválasztásra a tisztségviselői helyekre.

(11) Amennyiben a választás első fordulójában a tisztségviselői helyeket nem sikerül feltölteni, úgy a fennmaradt tisztségviselői helyekre megválasztáshoz szükséges szavazatokat el nem érő jelöltek között újabb fordulót kell tartani. A második fordulóban a legtöbb szavazatot elnyert személyek a szavazatok sorrendjében kerülnek megválasztásra. Szavazategyenlőség esetén a szavazást mindaddig meg kell ismételni, amíg egyszerű többségi döntés nem születik.

(12) A közgyűlésről jelenléti ívet és jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a közgyűlésen elhangzott lényeges észrevételeket és javaslatokat, valamint a hozott határozatokat, a döntést támogatók és ellenzők számarányának feltüntetésével. Az elnök készítteti el a jegyzőkönyvet és foglaltatja írásba a határozatokat, valamint nyilvántartást vezet, amely tartalmazza a döntések tartalmát, időpontját és hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát valamint személyét.

(13) A jegyzőkönyvet a közgyűlés levezető elnöke és a jegyzőkönyvvezető írja alá és két, a közgyűlés elején megválasztott személy hitelesíti.

(14) A közgyűlési határozatokat és az azokkal elfogadott, jogszabályi előírás alapján nyilvánosságra hozandó dokumentumokat az egyesület honlapján kell közzétenni, továbbá a közgyűlésen jelen lévőknek rögtön ki kell hirdetni.

(15) A szervezet az éves beszámolót az általános szabályok szerint fogadja el.

A tisztségviselők választása

16. §

(1) Az egyesület tisztségviselője (ASZ. 11. § (2) bekezdés) az lehet, aki:

- a) legalább korlátozottan cselekvőképes, kivéve, ha a cselekvőképességét a bíróság a képviseleti joggal érintett ügycsoportban korlátozta, és
- b) a közügyek gyakorlásától nincs eltiltva, és
- c) nagykorú állampolgár.

A vezető tisztségviselőket az egyesület rendes tagjai közül kell választani.

A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.

(2) Az egyesület tisztségviselőjévé olyan nagykorú személy választható, aki megfelel a hatályos jogszabályokban foglalt fenti rendelkezéseknek, és erről a megválasztásakor, a tisztség elfogadásával együtt írásban, büntetőjogi felelőssége tudatában nyilatkozik.

(3) Vezető tisztségviselőket az egyesület rendes tagjai közül kell választani.

Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja. A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell.

A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit

a) bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült,

b) e foglalkozástól jogerősen eltiltottak.

Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

(4) A tisztújításkor megválasztott tisztségviselők mandátuma az elfogadástól számítva 5 (öt) évig tart.

(5) Az időközben megüresedett tisztségviselői helyre megválasztott képviselők mandátuma a tisztújítás (4) bekezdésben meghatározott időpontjáig tart.

(6) A tisztségviselők választásának előkészítésével kapcsolatos szabályok:

a) az elnökség az esedékes tisztújítás előkészítésére 3 tagú munkabizottságot (a továbbiakban: jelölőbizottság) hoz létre;

b) a jelölőbizottság a rendes tagok által a tisztségviselők személyére tett írásbeli javaslatokat a közgyűlés időpontját 15 nappal megelőzően összegzi;

c) a tisztségviselői hely(ek)re jelölt személynek a jelölőbizottság megkeresésére írásos nyilatkozatot kell tennie a jogszabályi feltételeknek való megfelelésről és a jelölés elfogadásáról, több tisztségre jelölése esetén az elfogadás sorrendjéről is, ehhez a nyilatkozathoz a tisztségre megválasztott személy kötve marad;

d) a jelölőbizottság a nyilatkozatok alapján felállítja az előzetesen jelöltek listáját, elkészíti a jelölteket bemutató rövid anyagot, és azt az egyesület levelezőrendszerében vagy egyéb visszaigazolható elektronikus úton, vagy ajánlott postai küldeményként a közgyűlés időpontját 15 nappal megelőzően megküldi a rendes tagoknak;

e) a közgyűlésen bármely, szavazati joggal rendelkező személy – az egyesület rendes tagja - általi helyszíni jelölésre is van lehetőség, amennyiben a jelölt megjelent és szóban nyilatkozik a jogszabályi feltételeknek való megfelelésről és a jelölés elfogadásáról, több tisztségre jelölése esetén az elfogadás sorrendjéről is, ekkor a jelölt rövid bemutatkozására is lehetőséget kell biztosítani;

f) a jelölőlistára az előzetesen jelöltek és a helyszíni jelöltek egyaránt nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel kerülnek fel.

Az elnökség

17. §

(1) Az egyesület tevékenységét két közgyűlés közötti időszakban az elnökség irányítja. Az elnökség az egyesület ügyintéző és képviseleti szerve.

(2) Az elnökség létszáma 5 fő.

(3) Az elnökség tagjai:

a) az elnök,

b) az ügyvezető alelnök,

c) alelnök,

d) főtitkár,

e) ~~4~~ további 1 (egy) 2 elnökségi tag.

(4) Az elnökség tagjainak megbízatása 5 éves időtartamra szól.

Az elnökség feladat- és hatásköre

18. §

(1) Az elnökség a közgyűlés hatáskörébe tartozó kérdések kivételével az egyesület működését érintő valamennyi kérdésben döntésre jogosult szerv

(2) Az elnökség feladata és hatásköre különösen:

a) a közgyűlés összehívása, előkészítése és lebonyolítása,

b) az egyesület törvényes és alapszabályszerű működésének biztosítása,

c) a közgyűlési határozatok végrehajtásának szervezése és a végrehajtás ellenőrzése,

d) az egyesület szerveit és azok működését szabályozó, valamint a gazdálkodási és befektetési szabályzatok megállapítása és módosítása,

- e) az egyesület titkárságának kialakítása,
 - f) bizottságok létrehozása, beszámoltatása és megszüntetése,
 - g) a bizottságok tisztségviselőinek és tagjainak az esedékes tisztújító közgyűlésig (ASZ. 16. § (3) bekezdés) történő megbízása, beszámoltatása és visszahívása,
 - h) az egyesület fegyelmi szabályzatában meghatározott elsőfokú fegyelmi jogkör gyakorlása,
 - i) az egyesület fejlesztési terveinek, éves programjának kidolgozása, az éves program jóváhagyása,
 - j) az egyesület rendezvénytervének jóváhagyása,
 - k) az egyesület eredményes működéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételek megteremtése,
 - l) a tagfelvételi kérelmek elbírálása,
 - m) a jelentős reklám- és szponzori szerződések aláírása,
 - n) megfelelő fedezet birtokában döntés a rendkívüli, a költségvetésben nem szereplő, valamint az előirányzatot meghaladó kiadásokról,
 - o) döntés egyesületi ingatlanvagyon megszerzése, megterhelése, elidegenítése, hitel felvétele, jogról való lemondás, gazdasági-vállalkozási tevékenység elhatározása, valamint minden olyan tárgykörben, amely alapján az egyesület számára jelentős vagyoni terhek vagy kötelezettségek keletkeznek,
 - p) döntés mindazon kérdésekben, amelyet jogszabály vagy a közgyűlés az elnökség hatáskörébe utal.
- (3) Az elnökség tevékenységéről az egyesület közgyűlésének tartozik beszámolási kötelezettséggel.

Az elnökség határozathozatala

19. §

- (1) Az elnökség szükség szerint, de legalább évente ülésezik.
- (2) Az elnökségi ülést össze kell hívni, ha azt az elnök, az ügyvezető alelnök, vagy legalább 2 elnökségi tag kéri.
- (3) Az elnökség ülései nyilvánosak, amely nyilvánosság jogszabályban meghatározott esetekben korlátozható.
- (4) Az elnökség üléseit az elnök, akadályoztatása esetén az ügyvezető alelnök hívja össze. Az ülés helyéről, időpontjáról és a megtárgyalandó kérdésekről 8 nappal korábban értesíteni kell az elnökség tagjait és a meghívottakat. Sürgős esetben az elnök/ügyvezető alelnök ennél rövidebb határidőt is megállapíthat.
- (5) Az elnökség határozatképes, ha tagjainak több mint fele részt vesz az ülés munkájában. Határozatképtelenség esetén az ülést 8 napon belül az eredeti napirendi pontokkal újból össze kell hívni.
- (6) Amennyiben az elnökség létszáma 50% alá csökken, a hiányzó tagok megválasztására 90 napon belül közgyűlést kell összehívni.
- (7) Az elnökség a határozatait a résztvevők egyszerű többségével, személyes részvétel esetén nyílt szavazással hozza.
- (8) Az elnökség határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek a szerinti közeli hozzátartozója a határozat alapján
 - a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
 - b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.
 Nem minősül előnynek az egyesület cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzügyi szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, ASZ.-nak megfelelő cél szerinti juttatás.
- (9) Az elnökség ülése személyes részvétel helyett elektronikus hírközlő eszközök igénybevételevel is lefolytatható. Ennek előfeltétele, hogy a résztvevők azonosítása biztosított, a résztvevők közötti kommunikáció pedig kölcsönös és korlátozásmentes – így különösen: kör-email, konferencia-kapcsolás – legyen.
- (10) A személyes részvétellel megtartott elnökségi ülésen jelenléti ívet és feljegyzést kell készíteni. A személyes részvétel nélkül megtartott ülésekre a személyes részvétel esetén előírtakkal megegyező írásbeli feljegyzés-készítési kötelezettség vonatkozik, a határozatokat a következő elnökségi ülésen ismertetni kell. A feljegyzésnek tartalmaznia kell a napirendet, a megjelentek felsorolását, az ülésen elhangzott lényeges észrevételeket és javaslatokat, valamint sorszámozva a hozott határozatokat. A feljegyzést az ülés vezető elnöke írja alá.
- (11) A feljegyzésnek az egyesület irattárában való megőrzéséről, a betekintés lehetőségének biztosításáról, valamint a határozatok nyilvánosságra hozataláról, illetőleg azoknak az érintett(ek) részére történő megküldéséről a főtitkár gondoskodik. A határozatokat 15 napon belül kell az érintettnek megküldeni.

Az elnökség tagjainak általános jogai és kötelezettségei
20. §

(1) Az elnökség tagjainak általános jogai:

- a) az elnökségi üléseken és az elnökség határozatainak meghozatalában való részvétel,
- b) észrevételek, javaslatok tétele az egyesület működésével kapcsolatban,
- c) felvilágosítás kérése az egyesület tevékenységével összefüggő kérdésekben,
- d) javaslattétel közgyűlés, elnökségi ülés összehívására,

(2) Az elnökség tagjainak általános kötelezettségei:

- a) megbízás alapján az egyesület képviselte,
- b) az egyesület határozatainak betartása, végrehajtása,
- c) kijelölés alapján folyamatos kapcsolattartás az egyesület tagjaival,
- d) beszámolás az elnökségben vállalt egyéni feladatok végrehajtásáról,
- e) a közgyűlésen részt venni, a közgyűlésen az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre válaszolni, az egyesület tevékenységéről és gazdasági helyzetéről beszámolni.

(3) Az elnökségi tagság megszűnik:

- a) a megbízási időtartamának lejártával,
- b) megszüntető feltételhez kötött megbízatás esetén a feltétel bekövetkezésével,
- c) lemondással,
- d) halállal vagy jogutód nélküli megszűnéssel,
- e) visszahívással
- f) elnökség tagjának cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozással
- g) elnökségi taggal szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével

Az elnökség tagja az egyesülethez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat. Ha az egyesület működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új elnökségi tag kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

(4) Az elnökség valamennyi tagja vezető tisztségviselő.

Az elnök
21. §

(1) Az elnök az egyesület vezető tisztségviselője, aki

- a) az egyesületet teljes körűen önállóan általános jelleggel képviseli,
- b) biztosítja az egyesület folyamatos működtetésének személyi és tárgyi (anyagi-) feltételeit,
- c) szerződéseket, megállapodásokat köt,
- d) engedélyezi a kifizetéseket,
- e) elnököl az egyesület közgyűlésein és elnökségi ülésein,
- f) ellátja a közgyűlés és az elnökség által rábízott feladatokat.

(2) Az elnök tevékenységét társadalmi megbízatásban látja el.

(3) Az elnök képviseleti vagy egyéb hatáskörét meghatározott ügyekben, vagy az ügyek meghatározott csoportjára nézve az elnökség más tagjára is átruházhatja.

Az ügyvezető alelnök
22. §

(1) Az ügyvezető alelnök az elnök akadályoztatása esetén meghatalmazással helyettesíti az elnököt.

(2) Az ügyvezető alelnök az elnök általános helyetteseként minden olyan feladatot ellát, amely nem tartozik sem az elnök, sem valamely elnökségi tag kizárólagos hatáskörébe, így gondoskodik különösen

- a) az egyesület infrastruktúrájának kialakításáról, fenntartásáról és fejlesztéséről,
- b) felszerelések, eszközök beszerzéséről,
- c) a közgyűlések és értekezletek technikai lebonyolításáról.

(3) Az ügyvezető alelnök tevékenységét társadalmi megbízatásban látja el.

Az alelnök és az elnökségi tag
23. §

- (1) Az alelnök és az elnökségi tag
 - a) részt vesz az elnökség munkájában, segíti annak eredményes működését,
 - b) az elnökkel egyeztetve ellátja a feladatköre szerinti állandó-, továbbá a közgyűlés és az elnökség által reá bízott eseti feladatokat.
- (2) Az elnökségi tag tevékenységét társadalmi megbízatásban látja el.

A főtitkár
24. §

- (1) A főtitkár az elnökség tagja.
- (2) A főtitkár az egyesület napi működtetéséért való felelőssége körében gondoskodik különösen
 - a) az egyesület eseti képviselétéről,
 - b) a napi gazdálkodással összefüggő háttértevékenységek (számlák kiegyenlítése, házipénztár működtetése, bizonylatolás, könyvelés) ellátásáról,
 - c) az egyesületi nyilvántartások folyamatos vezetéséről,
 - d) az egyesület napi levelezésének bonyolításáról.
- (3) Tevékenységét a közgyűlés és az elnökség döntéseinek megfelelően, az elnök irányítása mellett végzi.
- (4) A főtitkár tevékenységét társadalmi megbízatásban, vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban látja el.

A bizottságok
25. §

- (1) Az egyesület elnöksége egyes feladatok ellátására bizottságokat hozhat létre.
- (2) A bizottságok vezetőit és tagjait az elnökség legfeljebb mandátumának időtartamára választja.
- (3) A bizottságok feladatait és hatáskörét, továbbá működésük szabályait szabályzatban kell meghatározni.

A közgyűlésre és az elnökségre vonatkozó közös és egyéb szabályok
26. §

- (1) A közgyűlés és az elnökség határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója, élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján
 - a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
 - b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköthető jogügyletben egyébként érdekelt. E rendelkezés alkalmazásában nem minősül előnynek a társadalmi szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, alapszabálynak megfelelő cél szerinti juttatás.
- (2) Nem lehet könyvvizsgáló az a személy, aki
 - a) az egyesület elnöke, vagy elnökségi tagja,
 - b) az egyesülettel a megbízatásán kívül más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másként nem rendelkezik, vagy
 - c) az egyesület cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzügyi szolgáltatásokat, és a társadalmi szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, alapszabálynak megfelelő cél szerinti juttatást -, illetve
 - d) az a)-c) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.
- (3) A társadalmi szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más társadalmi szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan társadalmi szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -,
 - a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
 - b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,

- c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
 - d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.
- (4) Az elnökség, illetve az elnökségi tagnak jelölt személy köteles az egyesületet előzetesen tájékoztatni arról, ha vezető tisztséget egyidejűleg más társadalmi szervezetnél is betölt, illetve arra jelölték.

V. AZ EGYESÜLET GAZDÁLKODÁSA ÉS VAGYONA

A költségvetés

27. §

- (1) Az egyesület a közgyűlés által jóváhagyott éves költségvetés alapján gazdálkodik.
- (2) Az egyesület bevételei:
 - a) tagdíj,
 - b) pénzügyi vagy egyéb adomány
 - c) költségvetési támogatás, az Európai Unió forrásaiból származó támogatást és a személyi jövedelemadó kiutalt összegét is ideértve,
 - d) az államháztartás alrendszeréből közszolgáltatási szerződés ellenértékeként szerzett bevétel,
 - e) gazdasági-vállalkozási tevékenységből származó bevétel, bérleti díj,
 - f) befektetési tevékenységből származó bevétel,
 - g) egyéb bevétel.
- (3) Az egyesület vagyona készpénzből, ingatlan és ingó vagyonból és egyéb vagyoni értékű jogokból állhat.
- (4) Az egyesület költségei:
 - a) az egyéb cél szerinti tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek (ráfordítások, kiadások);
 - b) a gazdasági-vállalkozási tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek (ráfordítások, kiadások);
 - c) egyéb költség.
- (5) Az egyesület gazdálkodásának részletes szabályait szabályzatban kell meghatározni.

VI. VEGYES ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

Bankszámla feletti rendelkezés

28. §

- (1) Banki ügyletek esetén az egyesület bankszámlája feletti rendelkezésre két személy jogosult:
 - a) az általános, önálló képviseleti joggal rendelkező elnök, valamint
 - b) a kizárólag a bankszámla feletti rendelkezés tekintetében önálló képviseleti joggal rendelkező ügyvezető alelnök és a főtitkár.

Helytállás a jogi személy tartozásaiért

29. §

- (1) Az egyesület kötelezettségeiért saját vagyonával köteles helytállni, az egyesület rendes tagja az egyesület tartozásaiért nem felel.

Az Egyesület megszűnése

30. §

- (1) Az Egyesület jogutód nélkül megszűnik, ha
 - a) határozott időre jött létre és a határozott idő eltelt,
 - b) megszűnése meghatározott feltétel bekövetkezéséhez kötött és e feltétel bekövetkezett,
 - c) a szavazati joggal rendelkező rendes tagok vagy alapítók kimondják megszűnését,
 - d) az arra jogosult szerv megszünteti

e) megvalósította célját vagy céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és új célt nem határoztak meg,

f) rendes tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt.

feltéve mindegyik esetben, hogy a jogi személy vagyoni viszonyainak lezárására irányuló megfelelő eljárás lefolytatását követően a bíróság az egyesületet a nyilvántartásból törli.

A jogutód nélkül megszűnt egyesületnek a hitelezők kielégítése után fennmaradt vagyona az egyesület céljával megegyező vagy hasonló cél megvalósítására létrejött közhasznú szervezetet illeti teljes mértékben, azaz azt ilyen közhasznú szervezetnek kell átadni.

Budapest, 2025. május 27.

Batthyány-Schmidt Margit
elnök